



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA BAKRA**

**PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA BAKRA
ZA 2022. GODINU**

PROGRAM RADA ZA TZ GRADA BAKRA ZA 2022.g.

POLAZNE PRETPOSTAVKE - ZACRTANI CILJEVI

- ❖ U 2021. godini realizirano je 23.000 noćenja, što je 13% više od prošlogodišnjeg rezultata. U 2022. godini očekujemo porast broja noćenja u odnosu na 2021. godinu, zbog stabiliziranja situacije sa epidemijom korona virusa zbog cjepiva te predviđamo oko 27.000 noćenja.
- ❖ Osnovne prihode planiramo u visini od 420.000,00 kn. Planiramo blago povećanje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihode od turističke pristojbe sukladno realizaciji u 2021. godini.
- ❖ Raditi na poticanju registracije i kategorizacije privatnog smještaja na području Grada Bakra. U suradnji s nadležnim tijelima pokušati smanjiti iznajmljivanje smještaja na crno i pospješiti plaćanje turističke pristojbe i članarine dodatnim kontrolama subjekata koji ne uplaćuju turističku članarinu, a obaveznici su iste.
- ❖ U suradnji sa sustavom TZ, oglašavati se na domaćem i stranom tržištu. S obzirom da smo se projektno udružili, pojačati ćemo suradnju s turističkim zajednicama riječkog prstena.
- ❖ Trebamo međusobno surađivati i koordinirati rad svih subjekata u Gradu Bakru kako bismo obogatili turističku ponudu i pomogli u uljepšavanju mjesta. U tu svrhu u suradnji s Gradom sudjelovati u raznim akcijama čišćenja i sl.
- ❖ Prilagoditi aktivnosti programima koje sufinanciraju Ministarstvo turizma i sporta, HTZ, TZ Kvarnera i PGŽ, te pojedina ministarstva i posebnu pozornost posvetiti mogućnostima sufinanciranja i sponzoriranja od strane gospodarskih subjekata.
- ❖ Pojačati suradnju sa svim medijima radi što bolje promidžbe Grada Bakra.
- ❖ Raditi na razvoju i marketingu destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma
- ❖ Osigurati cjelovitiju zastupljenost specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- ❖ Raditi na poboljšanju uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanju svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove naše destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

ZADACÉ TURISTIČKE ZAJEDNICE:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću

2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala

4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA BAKRA ZA 2022. GODINU

PRIHODI

1. Izvorni prihodi

planirano: 440.000,00 kn

Uzimaju u obzir fizički obujam turističkog prometa u 2021. godini kao i gospodarska i tržišna kretanja planiramo smanjenje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihode od turističke pristojbe zbog posljedica krize izazvane epidemijom koronavirusa.

1.1. Turistička pristojba

planirano: 50.000,00 kn

Prihode od turističke pristojbe i nautičkog turizma planiramo u nešto smanjenom obimu zbog posljedica krize izazvane epidemijom koronavirusa.

1.2. Članarina

planirano: 390.000,00 kn

Turističku članarinu sukladno realizaciji u 2021. godini planiramo u nešto većem iznosu.

2. Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna

planirano: 430.000,00 kn

Prihode iz jedinice lokalne samouprave planiramo na nivou prošle godine na izglasanom proračunu Grada Bakra.

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

planirano: 50.000,00 kn

Na ovoj stavci planiramo sredstva iz Fonda za turističke zajednice na turistički nerazvijenim područjima koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom. Također, tu planiramo i ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

4. Prihodi iz EU fondova

planirano: 0,00 kn

Prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova.

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

planirano: 100.000,00 kn

Prihodi od zakupa imovine i/ili javnih površina danih na kratkotrajno upravljanje od strane jedinice lokalne, regionalne, područne samouprave (zakup štandova i kućica za manifestacije i sl.)

Prihodi od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata parkinga na gradskom parkiralištu, naplata ulaznica za lokalitete, zakup prostora, zakup oglasnog prostora i sl.)

Prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl.)

Prihodi od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivanja sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća

6. Prijenos prihoda prethodne godine

planirano: 20.000,00 kn

Na temelju procjene financijskog rezultata poslovanja tekuće godine, planiramo preneseni prihod za narednu godinu u iznosu od 20.000,00.

7. Ostali prihodi

planirano: 5.000,00 kn

Prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevrijemno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica);

Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice

Ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2022. GODINU

1.045.000,00 kuna

AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

planirano: 2.000,00 kn

Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije i akcijskim i operativnim planovima u suradnji s Gradom Bakrom. (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma i sl.)

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

planirano : 2.000,00 kn

Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking i analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

planirano : 5.000,00 kn

Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije

Razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proizvoda

planirano: 5.000,00 kn

Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira. Razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda. Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste. Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

2.2. Sustav označavanja kvalitete turističkog proizvoda

planirano : 5.000,00 kn

Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom. Suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete. Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.)

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

planirano : 450.000,00 kn

Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji
Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije.

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svake godine TZ u suradnji s Gradom Bakrom organizira našu najveću kulturno-zabavnu manifestaciju Margaretino leto i Božić u Bakru. Organizirati će se razne izložbe, Smotra klapa, Šetnja kroz povijest, Svečana proslava povodom dana Grada Bakra; Margaretin sajam – stari zanati. Svečana povorka povijesnih postrojbi, koncerti, vatromet, Pomorska bitka – rekonstrukcija povijesne pomorske bitke i organizacija Bakarskih susreta.

Predviđamo visoke troškove za kulturne, sportske i ostale manifestacije iz razloga što ih želimo dignuti na jednu višu razinu, te ih medijski jače popratiti i promovirati.

Troškovi manifestacija uključuju sljedeće:

Izvođači, Predstave, Izložbe, Margaretin i božićni sajam, Troškovi ZAMP-a, Osiguranje i tjelesna zaštita, Pokretni WC-i, Smještaj, Reprerentacija, Troškovi razglasa i ostale razne troškove.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar, udruge sa područja Grada Bakra

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 360.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

Donacije za regate, međunarodna regata Pomorskih učilišta Pomorske škole Bakar i veslačka regata Jadran kluba iz Rijeke, planinarska tura Bakar Hike.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine.

Čišćenje šetnica i pješačkih staza – u suradnji sa Udrugama, Planinarskim društvom i školama na području Grada. Sudjelovanje u akciji čišćenja Bakarskog podmorja i Jaza u Bakru
Organizirati sajam cvijeća i prigodnu prodaju sadnica ukrasnog bilja i cvijeća u četvrtom i desetom mjesecu 2021. godine.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar, Škole, Ronilački klub, DVD, Planinarsko društvo, Udruge
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

Turistička zajednica sufinancirati će organizaciju prikladnog programa povodom proslave dana mjesta
Predviđa se trošak za 7 mjesnih odbora u iznosu od 3.000,00 kuna za organizaciju pratećih manifestacija.

Nositelj: TZ, VMO-i Grada Bakra
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 21.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

Potpore manifestacijama (suorganizacija sa drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)
Donacije raznim udrugama za organizaciju manifestacija od interesa za Turističku zajednicu i Grad Bakar, u sklopu kojih je sufinanciranje manifestacija; smotre zvončara „Zvona i kanat za bakarski kraj“, Maškarani rally Paris - Bakar, Gulašijada na Škrljevu i sl.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 40.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

Turistička zajednica već sedam godinu za redom organizira biciklijadu „Bakar bike“ koja pridonosi razvoju turističkog proizvoda cikloturizma u destinaciji. Organizacija se provodi u suradnji s ključnim partnerima koji posjeduju stručna znanja, iskustvo i ideje za dugoročni razvoj predmetnog turističkog proizvoda na našem području.

Troškovi organizacije i provedbe biciklističke utrke uključuju sljedeće:
Marketinški troškovi, izrada plakata, troškovi izrade materijala (medalje, pehari i sl.) i troškovi reprezentacije (ugostiteljske usluge, hrana i piće i smještaj određenih sudionika).
Razvoj cikloturizma kao jednog od najzastupljenijih turističkih proizvoda na području destinacije te razvijanja svijesti o općoj dobrobiti aktivnog i rekreacijskog bavljenja sportom u skladu sa strateškim marketinškim dokumentima.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ, Promotiv travel outdoor
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: listopad 2022.

2.4. Turistička infrastruktura

planirano : 0,00 kn

Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

2.5. Podrška turističkoj industriji

planirano : 25.000,00 kn

Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom
Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava
Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK) – Via Mea

Pod ovom stavkom predviđamo zajedničke troškove sa turističkim zajednicama riječkog prstena za potporu turističkim agencijama koje će se baviti razvijanjem i prodajom novih zajedničkih proizvoda i izleta za područje našeg prstena. U 2022. godinu nastavlja se suradnja sa agencijom „Via Mea“ i manifestacija Tuna fest koja će se održavati u pred i pod sezoni.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000,00 kn

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

planirano : 15.000,00 kn

Nastupi na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice

Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice

Zajednički nastup sa TZ PGŽ i ostalim Turističkim zajednicama i gospodarskim subjektima, prezentacija našeg Grada na gostovanjima i sajmovima. Zajednički nastup sa Turističkim zajednicama Riječkog prstena te promocija i prezentacija našeg Grada na gostovanjima i sajmovima uključujući udruge sa našeg područja da se predstavi tradicija našega kraja (karneval i manifestacije).

Nositelj: TZ i turističke zajednice Ri prstena

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

planirano : 5.000,00 kn

Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

Suradnja s medijima, ugošćavanje novinara, predstavnika agencija i raznih grupa.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.3. Kreiranje promotivnog materijal

planirano : 50.000,00 kn

Izrada i distribucija informativnih materijala

Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama i društvenim mrežama

Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ

Izrada novih brošura, dotisak postojećih brošura na engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku prema potrebi i izrada plana Grada Bakra. Tiskanje promidžbenog materijala - vrećice, razni promo materijal sa logom TZ, kalendari itd... Nabavka suvenira za poklone poslovnim partnerima i promociju naše destinacije i turističke zajednice. Planiramo izradu Image brošure.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 50.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.4. Internetske stranice

planirano : 25.000,00 kn

Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama (npr. Google maps). Razvoj i održavanje internetskih stranica. Održavanje web stranice, dopuna sadržaja, fotografije, prijevod tekstova i nove aplikacije.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

planirano : 5.000,00 kn

Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji.

Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka

Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

Stvaranje baze fotografija Grada Bakra za promotivne materijale, web i sl.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

planirano : 40.000,00 kn

Upravljanje Centrima za posjetitelje/interpretacijskim centrima

Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Na području na kojem djeluje turistička zajednica iz godine u godinu raste broj predstavnika turističke ponude, smještajnih aktivnosti i ostalih atrakcija što predstavlja preduvjet za izradu novih i popravak već postojećih tabli turističke signalizacije. Turistička zajednica će u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom postaviti nove table turističke signalizacije najkasnije do kraja svibnja. Troškovi organizacije i provedbe predmetne aktivnosti uključuju izradu i postavljanje 5 novih tabli smeđe signalizacije i te popravak 7 postojećih tabli smeđe signalizacije.

Cilj projekta je postavljanje potrebnog broja tabli kojima će se označiti sve kulturne znamenitosti u svim mjestima na području Grada. Također i izrada velike info table sa planom grada. Projekt će realizirati Turistička zajednica u suradnji s Gradom Bakrom.

Poboljšanje uvjeta boravka turista te osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa i zadovoljenje gospodarskih interesa na području destinacije.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad, Komunalno poduzeće

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 40.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

planirano : 2.000,00 kn

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije

Sudjelovanje u razvoju sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) u suradnji i prema uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

Planiramo izradu multimedijalnih materijala te održavanje već postojeće mobilne aplikacije Bike Rijeka (Riječki prsten).

Nositelji aktivnosti: TZ i vanjski suradnici

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

planirano : 20.000,00 kn

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom TZ i HTZ-om

Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.)

Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji
Organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

Organizirati obilazak okućnica, balkona i gospodarskih subjekata te dodjelu nagrada uz prigodan program. Povodom Dana planeta Zemlje podijeliti sadnice cvijeća iznajmljivačima, školama i vrtićima na području Grada Bakra. Također, organizirati ćemo proljetni i jesenski sajam cvijeća.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

planirano : 15.000,00 kn

Poboljšanje općih uvjeta boravka turista

Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)

Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

Treba poticati aktivnosti i sudjelovati u programima zaštite okoliša kao komparativne prednosti turizma, inicirati i poticati aktivnosti za njegovo očuvanje te čistoću i uređenost okoliša. Potrebno je uključiti lokalno stanovništvo u aktivnosti projekta kako bi se pridonijelo boljem i ugodnijem boravku turista u našem gradu. Na ovoj stavci je i postavljanje pokretnih wc-a za poboljšanje uvjeta boravka turista i izletničkih grupa.

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne organizacije

planirano: 1.500,00 kn

Planiramo učlanjenje u udruženje Interpret Europe (uz prethodnu Odluku Turističkog vijeća)

Nositelji aktivnosti: TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.500,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

5.2. Domaće i strukovne i sl. organizacije

planirano : 1.500,00 kn

U 2010. godini Turistička zajednica Grada Bakra učlanila se u Hrvatsku udruhu karnevalista zbog promocije i očuvanja bogate karnevalske tradicije na našem području. Godišnja članarina iznosi 1.000,00 kuna. Također, učlanili smo se i u Hrvatsku udruhu interpretacije baštine.

Nositelji aktivnosti: TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.500,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

planirano: 285.000,00 kn

Pod ovom stavkom ulaze troškovi za radnike u koje ulaze rashodi za plaće djelatnika, za doprinose i ostale rashode za zaposlene u turističkoj zajednici.

Nositelji aktivnosti: TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 285.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

6.2. Materijalni troškovi

planirano: 65.000,00 kn

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

Nositelji aktivnosti: TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 65.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

planirano: 1.000,00 kn

Naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

Troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

S obzirom da članovi tijela TZ Grada Bakra ne primaju naknadu za rad, pod ovom stavkom predviđeni su troškovi reprezentacije (domjenak, piće i prigodni pokloni za kraj godine)

Nositelji aktivnosti: TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

6.4. Troškovi poslovanja mreže predstavništva / ispostava

planirano: 0,00 kn

7. REZERVA

planirano: 20.000,00 kn

Rezerva do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

planirano: 0,00 kn

Sukladno procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, nećemo imati manjak prihoda.

SVEUKUPNO – 1.045.000,00 kn

Tablica 1- Prikaz prihoda i planiranih aktivnosti u 2022. godini

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Indeks 2022/2021	Udio %
1.		Izvorni prihodi	396,000.00	440,000.00	111.11	42.11
	1.1.	Turistička pristojba	56,000.00	50,000.00	89.29	4.78
	1.2.	Članarina	340,000.00	390,000.00	114.71	37.32
2.		Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna	450,000.00	430,000.00	95.56	41.15
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	120,000.00	50,000.00	41.67	4.78
4.		Prihodi iz EU fondova	0.00	0.00	0.00	0.00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	100,000.00	100,000.00	100.00	9.57
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	79,000.00	20,000.00	25.32	1.91
7.		Ostali prihodi	5,000.00	5,000.00	100.00	0.48
		SVEUKUPNO	1,150,000.00	1,045,000.00	90.87	
		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Indeks 2022/2021	Udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5,000.00	9,000.00	180.00	0.86
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	2,000.00	2,000.00	100.00	0.18
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	2,000.00	2,000.00	100.00	0.18
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	1,000.00	5,000.00	500.00	0.44
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	560,000.00	485,000.00	86.61	42.92
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proizvoda	5,000.00	5,000.00	100.00	0.44
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	10,000.00	5,000.00	50.00	0.44
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	500,000.00	450,000.00	90.00	39.82
	2.4.	Turistička infrastruktura	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	45,000.00	25,000.00	55.56	2.21
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	190,000.00	140,000.00	73.68	12.39
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	40,000.00	15,000.00	37.50	1.33
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	5,000.00	5,000.00	100.00	0.44
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	50,000.00	50,000.00	100.00	4.42
	3.4.	Internetske stranice	45,000.00	25,000.00	55.56	2.21
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	10,000.00	5,000.00	50.00	0.44
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	40,000.00	40,000.00	100.00	3.54
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	42,000.00	37,000.00	88.10	3.27
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	2,000.00	2,000.00	100.00	0.18
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	20,000.00	20,000.00	100.00	1.77

	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	20,000.00	15,000.00	75.00	1.33
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	2,000.00	3,000.00	150.00	0.27
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	500.00	1,500.00	300.00	0.13
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	1,500.00	1,500.00	100.00	0.13
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	326,000.00	351,000.00	107.67	31.06
	6.1.	Plaće	275,000.00	285,000.00	103.64	25.22
	6.2.	Materijalni troškovi	50,000.00	65,000.00	130.00	5.75
	6.3.	Tijela turističke zajednice	1,000.00	1,000.00	100.00	0.09
7.		REZERVA	25,000.00	20,000.00	80.00	1.77
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	0.00	0.00	0.00
		SVEUKUPNO	1,150,000.00	1,045,000.00	90.87	