



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA BAKRA**

**PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA BAKRA
ZA 2024. GODINU**

Bakar, listopad 2023. godine

PROGRAM RADA ZA TZ GRADA BAKRA ZA 2024.g.

POLAZNE PRETPOSTAVKE - ZACRTANI CILJEVI

- ❖ U 2023. godini u prvih 10 mjeseci realizirano je 29.000 noćenja. U 2024. planiramo na nivou 2023. godine, te predviđamo oko 30.000 noćenja.
- ❖ Osnovne prihode planiramo u visini od 77.000,00 eura tj. 12 5 više u odnosu na prošlu godinu. Planiramo povećanje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihoda od turističke pristojbe sukladno realizaciji u 2023. godini.
- ❖ Raditi na poticanju registracije i kategorizacije privatnog smještaja na području Grada Bakra. U suradnji s nadležnim tijelima pokušati smanjiti iznajmljivanje smještaja na crno i pospješiti plaćanje turističke pristojbe i članarine dodatnim kontrolama subjekata koji ne uplaćuju turističku članarinu, a obaveznici su iste.
- ❖ U suradnji sa sustavom TZ, oglašavati se na domaćem i stranom tržištu. S obzirom da smo se projektno udružili, nastaviti ćemo suradnju s turističkim zajednicama riječkog prstena.
- ❖ Trebamo međusobno surađivati i koordinirati rad svih subjekata u Gradu Bakru kako bismo obogatili turističku ponudu i pomogli u uljepšavanju mjesta. U tu svrhu u suradnji s Gradom sudjelovati u raznim akcijama čišćenja i sl.
- ❖ Prilagoditi aktivnosti programima koje sufinanciraju Ministarstvo turizma i sporta, HTZ, TZ Kvarnera i PGŽ, te pojedina ministarstva i posebnu pozornost posvetiti mogućnostima sufinanciranja i sponzoriranja od strane gospodarskih subjekata.
- ❖ Pojačati suradnju sa svim medijima radi što bolje promidžbe Grada Bakra.
- ❖ Raditi na razvoju i marketingu destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma
- ❖ Osigurati cjelovitiju zastupljenost specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- ❖ Raditi na poboljšanju uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanju svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove naše destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

ZADACE TURISTIČKE ZAJEDNICE:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih turističkih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću

2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala

4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA BAKRA ZA 2024. GODINU

PRIHODI

1. Izvorni prihodi

planirano: 77.000,00 eura

Uzimaju u obzir fizički obujam turističkog prometa u 2023. godini kao i gospodarska i tržišna kretanja te realizaciju prihoda, planiramo povećanje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihode od turističke pristojbe u 2024. godini.

1.1. Turistička pristojba

planirano: 9.000,00 eura

Prihode od turističke pristojbe planiramo na razini realizacije u 2023. godini.

1.2. Članarina

planirano: 68.000,00 eura

Turističku članarinu sukladno realizaciji u 2023. godini planiramo u većem iznosu od 13 %.

2. Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna

planirano: 75.000,00 eura

Prihode iz jedinice lokalne samouprave planiramo na nivou realizacije u 2023. godini.

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

planirano: 20.000,00 eura

Na ovoj stavci planiramo sredstva iz Fonda za turističke zajednice na turistički nerazvijenim područjima koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom. Također, tu planiramo i ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

4. Prihodi iz EU fondova

planirano: 0,00 eura

Prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova.

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

planirano: 27.000,00 eura

Prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava, donacija, kotizacije i sl.)

Prihodi od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivanja sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća.

6. Ostali prihodi

Planirano: 1.000,00 eura

Prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevolumeno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica); Prihodi od dragovoljnih članova turističke zajednice. Ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

7. Prijenos prihoda prethodne godine

planirano: 0,00 eura

Na temelju procjene financijskog rezultata do kraja tekuće godine, ne planiramo preneseni prihod.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2024. GODINU

200.000,00 eura

AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

planirano: 500,00 eura

Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije i akcijskim i operativnim planovima u suradnji s Gradom Bakrom. (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma i sl.)

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

planirano: 500,00 eura

Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking i analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

planirano : 500,00 eura

Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije

Razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proizvoda

planirano: 750,00 eura

Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira. Razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda. Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste. Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

2.2. Sustav označavanja kvalitete turističkog proizvoda

planirano : 750,00 eura

Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom. Suradnja s renomiranim pružateljima usluga

označavanja kvalitete. Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.)

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

planirano: 100.000,00 eura

Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji
Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije.

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svake godine TZ u suradnji s Gradom Bakrom organizira našu najveću kulturno-zabavnu manifestaciju Margaretino leto i Božić u Bakru. Organizirati će se razne izložbe, Smotra klapa, Dječji dan, Šetnja kroz povijest, Svečana proslava povodom dana Grada Bakra; Margaretin sajam – stari zanati. Svečana povorka povijesnih postrojbi, koncerti, vatromet, Pomorska bitka – rekonstrukcija povijesne pomorske bitke i organizacija Bakarskih susreta.

Predviđamo veće troškove ove godine za kulturne, sportske i ostale manifestacije iz razloga što ih želimo dignuti na jednu višu razinu, te ih medijski jače popratiti i promovirati.

Troškovi manifestacija uključuju sljedeće:

Izvođači, Predstave, Izložbe, Margaretin i božićni sajam, Troškovi ZAMP-a, Osiguranje i tjelesna zaštita, Pokretni WC-i, Smještaj, Reprezentacija, Troškovi razglasa i ostale razne troškove.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar, udruge sa područja Grada Bakra

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 90.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

Donacije za regate, međunarodna regata Pomorskih učilišta Pomorske škole Bakar i veslačka regata Jadran kluba iz Rijeke, planinarska tura Bakar Hike.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine.

Čišćenje šetnica i pješačkih staza – u suradnji sa Udrugama, Planinarskim društvom i školama na području Grada. Sudjelovanje u akciji čišćenja Bakarskog podmorja i Jaza u Bakru
Organizirati sajam cvijeća i prigodnu prodaju sadnica ukrasnog bilja i cvijeća u četvrtom i desetom mjesecu.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar, Škole, Ronilački klub, DVD, Planinarsko društvo, Udruge

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

Turistička zajednica sufinancirati će organizaciju prikladnog programa povodom proslave dana mjesta
Predviđa se trošak za 7 mjesnih odbora za organizaciju pratećih manifestacija.

Nositelj: TZ, VMO-i Grada Bakra

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

Potpore manifestacijama (suorganizacija sa drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)

Donacije raznim udrugama za organizaciju manifestacija od interesa za Turističku zajednicu i Grad Bakar, u sklopu kojih je sufinanciranje manifestacija; smotre zvončara „Zvona i kanat za bakarski kraj“, Slatkijada na Kukuljanovu, Gulašijada na Škrljevu i sl.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

Turistička zajednica već godinama organizira biciklijadu „Bakar bike“ koja pridonosi razvoju turističkog proizvoda cikloturizma u destinaciji. Organizacija se provodi u suradnji s ključnim partnerima koji posjeduju stručna znanja, iskustvo i ideje za dugoročni razvoj predmetnog turističkog proizvoda na našem području. Prošle godine započeli smo suradnju sa TZO Kostrena i TZ Kraljevica na osmišljavanju zajedničkih tematskih biciklističkih i pješačkih tura.

Troškovi organizacije i provedbe biciklističke utrke uključuju sljedeće:

Marketinški troškovi, izrada plakata, troškovi izrade materijala (medalje, pehari i sl.) i troškovi reprezentacije (ugostiteljske usluge, hrana i piće i smještaj određenih sudionika).

Razvoj cikloturizma kao jednog od najzastupljenijih turističkih proizvoda na području destinacije te razvijanja svijesti o općoj dobrobiti aktivnog i rekreacijskog bavljenja sportom u skladu sa strateškim marketinškim dokumentima.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ, Promotiv travel outdoor

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

2.4. Turistička infrastruktura

planirano : 0,00 eura

Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

2.5. Podrška turističkoj industriji

planirano : 3.500,00 eura

Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom

Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava

Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK) – Via Mea

Pod ovom stavkom predviđamo zajedničke troškove sa turističkim zajednicama riječkog prstena za potporu turističkim agencijama koje će se baviti razvijanjem i prodajom novih zajedničkih proizvoda i izleta za područje našeg prstena. U 2024. godinu nastavlja se suradnja sa agencijom „Via Mea“ i manifestacija Tuna fest koja će se održavati u pred i pod sezoni.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad Bakar

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

planirano : 6.000,00 eura

Nastupi na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice. Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice. Zajedničko oglašavanje sa TZ Kvarnera i sustavom turističkih zajednica.

Zajednički nastup sa TZ PGŽ i ostalim Turističkim zajednicama i gospodarskim subjektima, prezentacija našeg Grada na gostovanjima i sajmovima. Zajednički nastup sa Turističkim zajednicama Riječkog prstena te promocija i prezentacija našeg Grada na gostovanjima i sajmovima uključujući udruge sa našeg područja da se predstavi tradicija našega kraja (karneval i manifestacije).

Nositelj: TZ i turističke zajednice Ri prstena

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

planirano : 600,00 eura

Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

Suradnja s medijima, ugošćavanje novinara, predstavnika agencija i raznih grupa.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3.3. Kreiranje promotivnog materijal

planirano : 7.000,00 eura

Izrada i distribucija informativnih materijala

Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama i društvenim mrežama

Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ

Izrada novih brošura, dotisak postojećih brošura na engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku prema potrebi i izrada plana Grada Bakra. Tiskanje promidžbenog materijala - vrećice, razni promo materijal sa logom TZ, kalendari itd... Nabavka suvenira za poklone poslovnim partnerima i promociju naše destinacije i turističke zajednice.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3.4. Internetske stranice

planirano : 3.000,00 eura

Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama (npr. Google maps). Razvoj i održavanje internetskih stranica. Održavanje web stranice, aktivnosti na poddomeni Croatia.hr., dopuna sadržaja, fotografije, prijevod tekstova i nove aplikacije.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

planirano : 1.500,00 eura

Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji.

Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka

Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

Stvaranje baze fotografija Grada Bakra za promotivne materijale, web i sl.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

planirano : 10.000,00 eura

Upravljanje Centrima za posjetitelje/interpretacijskim centrima

Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Na području na kojem djeluje turistička zajednica iz godine u godinu raste broj predstavnika turističke ponude, smještajnih aktivnosti i ostalih atrakcija što predstavlja preduvjet za izradu novih i popravak već postojeće turističke signalizacije. Turistička zajednica će postaviti nove tabele na Hreljinu kod Fistera i Japnenica. Aktivnosti na izradu i postavljanje novih tabli smeđe signalizacije i te popravak postojećih

tabli smeđe signalizacije. Također, odraditi će se druga faza projekta „Oživljene bakarske špine“ te će se obnoviti sve preostale javne špine te postaviti interpretacijske ploče.

Poboljšanje uvjeta boravka turista te osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa i zadovoljenje gospodarskih interesa na području destinacije.

Nositelji aktivnosti: TZ, Grad, Komunalno poduzeće

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

planirano : 500,00 eura

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije

Sudjelovanje u razvoju sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) u suradnji i prema uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

Izrada multimedijalnih materijala te održavanje postojeće mobilne aplikacije Bike Rijeka (Riječki prsten).

Nositelji aktivnosti: TZ i vanjski suradnici

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

planirano : 2.000,00 eura

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom TZ i HTZ-om

Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.)

Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji
Organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

Organizirati obilazak okućnica, balkona i gospodarskih subjekata te dodjelu nagrada uz prigodan program. Povodom Dana planeta Zemlje podijeliti sadnice cvijeća iznajmljivačima, školama i vrtićima na području Grada Bakra. Također, organizirati ćemo proljetni i jesenski sajam cvijeća.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

planirano : 2.000,00 eura

Poboljšanje općih uvjeta boravka turista

Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.), volonterske akcije čišćenja.

Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

Treba poticati aktivnosti i sudjelovati u programima zaštite okoliša kao komparativne prednosti turizma, inicirati i poticati aktivnosti za njegovo očuvanje te čistoću i uređenost okoliša. Potrebno je uključiti lokalno stanovništvo u aktivnosti projekta kako bi se pridonijelo boljem i ugodnijem boravku turista u našem gradu. Na ovoj stavci je i postavljanje pokretnih wc-a za poboljšanje uvjeta boravka turista i izletničkih grupa.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne organizacije

planirano: 200,00 eura

Članstvo u Udruzi Interpret Europe.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

5.2. Domaće i strukovne i sl. organizacije

planirano: 200,00 eura

U 2010. godini Turistička zajednica Grada Bakra učlanila se u Hrvatsku udruhu karnevalista zbog promocije i očuvanja bogate karnevalske tradicije na našem području. Godišnja članarina iznosi 130,00 eura. Također, učlanili smo se i u Hrvatsku udruhu interpretacije baštine.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

planirano: 50.000,00 eura

Pod ovom stavkom ulaze troškovi za radnike u koje ulaze rashodi za plaće djelatnika, za doprinose i ostale rashode za zaposlene u turističkoj zajednici.

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

6.2. Materijalni troškovi

planirano: 8.000,00 eura

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

planirano: 500,00 eura

Naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

Troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

S obzirom da članovi tijela TZ Grada Bakra ne primaju naknadu za rad, pod ovom stavkom predviđeni su troškovi reprezentacije (domjenak, piće i prigodni pokloni za kraj godine)

Nositelji aktivnosti: TZ

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2024. godine

7. REZERVA

planirano: 2.000,00 eura

Rezerva do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

planirano: 0,00 eura

Sukladno procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, nećemo imati manjak prihoda.

SVEUKUPNO – 200.000,00 eura

Tablica 1- Prikaz prihoda i planiranih aktivnosti u 2024. godini

	PRIHODI	Plan za 2023. (u eur)	Plan za 2024. (u eur)	Indeks 23/22	Udio %
1.	Izvorni prihodi	69,000.00	77,000.00	111.59	38.50
1.1.	Turistička pristojba	9,000.00	9,000.00	100.00	4.50
1.2.	Članarina	60,000.00	68,000.00	113.33	34.00
2.	Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog p	60,000.00	75,000.00	125.00	37.50
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	6,650.00	20,000.00	300.75	10.00
4.	Prihodi iz EU fondova	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	26,500.00	27,000.00	101.89	13.50
6.	Ostali prihodi	670.00	1,000.00	149.25	0.50
	Ukupno	162,820.00	200,000.00	122.84	
7.	Preneseni prihod iz prethodne godine	3,320.00	0.00	0.00	0.00
	SVEUKUPNO	166,140.00	200,000.00	120.38	
	AKTIVNOSTI	Plan za 2023. (u eur)	Plan za 2024. (u eur)	Indeks 23/22	Udio %
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	1,195.00	1,500.00	125.52	0.75
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/a	665.00	500.00	75.19	0.04
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	265.00	500.00	188.68	0.04
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	265.00	500.00	188.68	0.04
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	84,250.00	105,000.00	124.63	9.29
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturir	665.00	750.00	112.78	0.07
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvo	665.00	750.00	112.78	0.07
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	79,600.00	100,000.00	125.63	8.85
2.4.	Turistička infrastruktura	0.00	0.00	0.00	0.00
2.5.	Podrška turističkoj industriji	3,320.00	3,500.00	105.42	0.31
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	23,335.00	28,100.00	120.42	2.49
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radior	6,000.00	6,000.00	100.00	0.53
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	665.00	600.00	90.23	0.05
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	6,650.00	7,000.00	105.26	0.62
3.4.	Internetske stranice	3,320.00	3,000.00	90.36	0.27
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podata	1,300.00	1,500.00	115.38	0.13
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	5,400.00	10,000.00	185.19	0.88
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	5,575.00	4,500.00	80.72	0.40
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisi	265.00	500.00	188.68	0.04
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2,655.00	2,000.00	75.33	0.18
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	2,655.00	2,000.00	75.33	0.18
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	400.00	400.00	100.00	0.04
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	200.00	200.00	100.00	0.02
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	200.00	200.00	100.00	0.02
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	48,730.00	58,500.00	120.05	5.18
6.1.	Plaće	40,000.00	50,000.00	125.00	4.42
6.2.	Materijalni troškovi	8,600.00	8,000.00	93.02	0.71
6.3.	Tijela turističke zajednice	130.00	500.00	384.62	0.04
7.	REZERVA	2,655.00	2,000.00	75.33	0.18
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE C	0.00	0.00	0.00	0.00
	SVEUKUPNO	166,140.00	200,000.00	120.38	